

**โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ULibM เพื่อเชื่อมโยง
เครือข่ายการเรียนรู้ห้องสมุดในภาคเหนือ”**

หลักการและเหตุผล

ห้องสมุดถือเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญของการศึกษาทุกระดับ สามารถส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เนื่องจากเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ นอกเหนือจากการมีทรัพยากรสารสนเทศที่สมบูรณ์แล้วยังต้องมีการจัดการสารสนเทศอย่างเป็นระบบ เพื่อให้การสืบค้นและการเข้าถึงข้อมูล ทำได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ซึ่งปัจจัยที่จะช่วยให้การดำเนินงานห้องสมุดมีประสิทธิภาพนั้น บรรณารักษ์ หรือผู้ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับห้องสมุดจะต้องมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องมาตรฐานการลงรายการทรัพยากรสารสนเทศและระบบห้องสมุดอัตโนมัติ แต่เนื่องจากผู้รับผิดชอบห้องสมุดส่วนใหญ่ยังขาดประสบการณ์ในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานห้องสมุดอัตโนมัติ ทำให้ไม่สามารถนำระบบห้องสมุดอัตโนมัติมาปฏิบัติงานในห้องสมุดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ ในบทบาทของผู้ผลิตบัณฑิตบรรณารักษ์ นักสารสนเทศ นักจดหมายเหตุ และนักเอกสารสนเทศ จึงได้ตระหนักถึงการนำระบบห้องสมุดอัตโนมัติและมาตรฐานการลงรายการทางบรรณานุกรม ของวิสตี้ทิมพ์และวิสตี้ไมตี้ทิมพ์ สำหรับการจัดเก็บ การค้นคืน การแลกเปลี่ยน และเครือข่ายการเรียนรู้ห้องสมุดในภาคเหนือได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบห้องสมุดอัตโนมัติและมาตรฐานการลงรายการทรัพยากรสารสนเทศห้องสมุด
2. เพื่อให้สามารถใช้งานและเชื่อมเครือข่ายห้องสมุดเพื่อการเรียนรู้ในภูมิภาคภาคเหนือ
3. เพื่อให้บรรณารักษ์และผู้รับผิดชอบงานห้องสมุดในการที่จะนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาห้องสมุดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่สมบูรณ์ในอนาคต

กลุ่มเป้าหมาย/ผู้รับบริการ

หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ได้แก่ ครูและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานห้องสมุดโรงเรียนประถมศึกษาและโรงเรียนมัธยมศึกษา จำนวน 30 คน

ระยะเวลาและสถานที่

วันที่ 23-24 มกราคม 2557 ณ ห้องประชุมน้อย สีป้อ อาคารสภากาชาด มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

งบประมาณ


ค่าลงทะเบียนจากผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 30 คนๆ ละ 1,000 บาท


ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอนรายวิชาห้องสมุด
2. ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการจัดการทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุด การจัดการระบบงานห้องสมุดอัตโนมัติผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้

การติดตามผลการดำเนินงานโครงการบริการวิชาการ

1. สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ติดตามและให้คำปรึกษาแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ
2. การประเมินความสำเร็จของโครงการบริการวิชาการที่มีการบูรณาการกับการเรียนการสอน โดยนำองค์ความรู้ที่ได้รับไปจัดการเรียนการสอน
3. โครงการบริการวิชาการ มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการวิชาการต่อสังคม โดยสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้กับการจัดการทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุด การจัดการระบบงานห้องสมุดอัตโนมัติผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้
4. ผู้รับผิดชอบโครงการบริการวิชาการดังกล่าวจัดทำบันทึกตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างหน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการ ภายใน 3 เดือน หลังสิ้นสุดโครงการ
5. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล เพื่อวัดผลสำเร็จที่คาดว่าจะได้รับจากการประชุม อบรมทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้แก่ แบบสังเกต และแบบสอบถาม
6. ในการติดตามผลและระยะเวลาที่ต้องส่งรายงานการติดตามผลหลังจากสิ้นสุดการจัดโครงการ ภายใน 1-3 เดือน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอและรับผิดชอบโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อากาศกรณ์ วรรณภา)

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ
(อาจารย์ ดร.สมบัติ บุญเลี้ยง)
คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

กำหนดการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ULibM
เพื่อเชื่อมโยงเครือข่ายการเรียนรู้ห้องสมุดในภาคเหนือ”

วันที่ 30-31 มกราคม 2557

ณ ห้องประชุมน้อย สีป้อ อาคารภาคคณาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

วันที่ 30 มกราคม 2557

- เวลา 08.00-08.30 น. ลงทะเบียนและรับเอกสาร
- เวลา 08.30-09.00 น. พิธีเปิด
- เวลา 09.00-10.30 การอภิปรายเรื่อง “การติดตั้งโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ULibM”
โดยวิทยากร กลุ่มที่ 1 นายสมพงษ์ เจริญศิริ
กลุ่มที่ 2 นายสันติภาพ เปลี่ยนโชติ
- เวลา 10.30-12.00 น. การอภิปรายเรื่อง “การติดตั้งโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ULibM” (ต่อ)
- เวลา 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00-14.30 น. การอภิปรายเรื่อง “การติดตั้งโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ULibM” กับการ
บริหารจัดการห้องสมุด”
- เวลา 14.30-17.00 น. สาธิตเรื่อง “การติดตั้งโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ULibM” กับการ
บริหารจัดการห้องสมุด” (ต่อ)

** หมายเหตุ เวลา 10.30 – 10.45 และ 14.30 – 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง

วันที่ 31 มกราคม 2557

- เวลา 08.00-08.30 น. ลงทะเบียน
- เวลา 08.30-10.30 น. การอภิปรายเรื่อง “การลงรายการทรัพยากรสารสนเทศด้วยโปรแกรมระบบ
ห้องสมุดอัตโนมัติ ULibM”
- เวลา 10.30-12.00 น. การอภิปรายเรื่อง “การลงรายการทรัพยากรสารสนเทศสื่อสิ่งพิมพ์ด้วยโปรแกรม
ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ULibM”
- เวลา 12.00-13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา 13.00-14.30 น. อภิปรายเรื่อง การลงรายการทรัพยากรสารสนเทศสื่อทัศนวัสดุด้วยโปรแกรม
ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ULibM”
- เวลา 14.30-17.00 น. อภิปรายเรื่อง อภิปรายเรื่อง การลงรายการทรัพยากรสารสนเทศสื่อทัศนวัสดุ
ด้วยโปรแกรมระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ULibM” (ต่อ)

** หมายเหตุ เวลา 10.30 – 10.45 และ 14.30 – 14.45 น. พักรับประทานอาหารว่าง

**** หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม****

แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ
เรื่อง “ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ULiBM เพื่อเชื่อมโยงเครือข่ายการเรียนรู้ห้องสมุดในภาคเหนือ”
วันที่ 30-31 มกราคม 2557
ณ ห้องประชุมน้อย สีป้อ อาคารสภาคณาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

ชื่อหน่วยงาน

ที่อยู่

ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม จำนวน.....คน **ดังรายชื่อต่อไปนี้**

1. ชื่อ - นามสกุล.....
 ตำแหน่ง.....
 โทรศัพท์มือถือ โทรสาร
- E-mail
2. ชื่อ - นามสกุล.....
 ตำแหน่ง.....
 โทรศัพท์มือถือ โทรสาร
- E-mail

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน

หมายเหตุ.... ส่งแบบตอบรับและชำระค่าลงทะเบียน คนละ 1,000 บาท ภายในวันที่ ๕ ม.ค. 2557 ที่
 อาคารกรงไทย สาขาเพชรบูรณ์ เลขที่บัญชี 614-0-02406-8 ชื่อบัญชี นาง อากาศกรณ์ วรรณภา
 โทรศัพท์ 056-717100 ต่อ 1322 / 0-5671-7137 มือถือ 08-1701-1856 โทรสาร 0-5671-7137
 E-mail : aphapr123@gmail.com

ที่พัก (กรุณาติดต่อประสานด้วยตนเอง)

โรงแรมช่ออินทนิล มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ (เตียงคู่ห้องแอร์) โทร. 056-717129

โรงแรมบูรพา 0 5671 1155-9

โรงแรมไฮมิคฮิลล์ 0-5672-2371-2, 05674-3642-5 Fax 0-5672-237